**พี่เกริก**

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรของ นายเกริก จงนานุรักษ์ (ปรับปรุงตามรูปแบบที่กำหนด)**

**กลยุทธ์ที่ 1: ผลักดันการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างเป็นระบบ**

| โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร เมื่อไร พบว่า) |
| --- | --- |
| **1. โครงการอบรมหลักสูตร "การบริหารงานอุดมศึกษาระดับต้น (สำหรับผู้บริหารสายสนับสนุน)" รุ่นที่ 9** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้เข้าร่วม **โครงการอบรมหลักสูตร "การบริหารงานอุดมศึกษาระดับต้น (สำหรับผู้บริหารสายสนับสนุน)" รุ่นที่ 9** (ไม่ระบุช่วงเวลา). **พบว่า:** ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นด้านการบริหารงานอุดมศึกษาในระดับต้น สามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารจัดการไปสู่การปฏิบัติงานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ **ส่งผลให้เกิดการบริหารจัดการงานในหน่วยงานที่มีมาตรฐานยิ่งขึ้น** อีกทั้งยังเกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างผู้บริหารสายสนับสนุน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานและยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานในอนาคต |
| **2. กระบวนการยืนขอตำแหน่งที่สูงขึ้น (เพื่อเตรียมเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการ (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป))** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **ดำเนินการตามขั้นตอนของกระบวนการยืนขอตำแหน่งที่สูงขึ้น** (โดยการปฏิบัติงานตามปกติ). **พบว่า:** ได้ดำเนินการจัดทำ **1.คู่มือปฏิบัติงานหลัก 2.ผลงานเชิงวิเคราะห์** และ **3.แบบขอรับประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น** (เพื่อเตรียมเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการ (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)). **การเตรียมเอกสารเหล่านี้จะช่วยวางรากฐานและกำหนดทิศทางความก้าวหน้าในวิชาชีพได้อย่างเป็นระบบ** (กำลังเข้าสู่กระบวนการ) |

ส่งออกไปยังชีต

**กลยุทธ์ที่ 2: ยกระดับทักษะสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนโดยเน้นการเพิ่มจุดแข็งและลดจุดอ่อนอย่างตรงจุด**

| โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร เมื่อไร พบว่า) |
| --- | --- |
| **1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การค้นหาโจทย์และแก้ปัญหาเชิงพื้นที่ด้วยเครื่องมือ Logic model and Logical Framework"** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การค้นหาโจทย์และแก้ปัญหาเชิงพื้นที่ด้วยเครื่องมือ Logic model and Logical Framework"** **ระหว่างวันที่ 27-28 พ.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ **Logic Model** และ **Logical Framework** ในการวิเคราะห์ปัญหาและกำหนดโจทย์วิจัยเชิงพื้นที่ สามารถนำกระบวนการที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนางานวิจัยและการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ **และช่วยเพิ่มความแม่นยำในการกำหนดขอบเขตโครงการวิจัยของสถาบัน** อีกทั้งเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน. |
| **2. ได้เข้าร่วมและสอบผ่านการทดสอบกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การบริหารจัดการทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ 2568** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **เข้าร่วมและสอบผ่านการทดสอบกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) การบริหารจัดการทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ประจำปีงบประมาณ 2568** **เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2568**. **พบว่า:** ได้มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก เข้าใจขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง **การสอบผ่านเป็นการยืนยันถึงความสามารถในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในกระบวนการบริหารจัดการทุนวิจัยได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบของแหล่งทุน** อีกทั้งยังได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง |
| **3. อบรมการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา การคิดวิเคราะห์ (Analytical Skill)** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา การคิดวิเคราะห์ (Analytical Skill)** **เมื่อวันที่ 11 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** ได้มีความรู้และทักษะด้านการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถเชื่อมโยงเหตุผลและข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหาและตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม **ทักษะนี้ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพในการวิเคราะห์ข้อมูลรายงานและการตัดสินใจที่ซับซ้อนในงานบริหารสำนักงาน** อีกทั้งยังเกิดทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง |
| **4. อบรมการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน : การเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน : การเขียนเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ”** **เมื่อวันที่ 11 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน โดยเฉพาะการเขียนเพื่อการสื่อสารอย่างถูกต้อง ชัดเจน และเหมาะสมตามบริบท **สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการติดต่อสื่อสารเชิงวิชาการและการปฏิบัติงานกับหน่วยงาน/นักวิจัยต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ** อีกทั้งยังเพิ่มความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ |
| **5. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “การพัฒนาจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ : เจ้าหน้าที่ของรัฐแรกบรรจุ”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “การพัฒนาจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ : เจ้าหน้าที่ของรัฐแรกบรรจุ”** **ระหว่างวันที่ 11-14 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักจริยธรรม คุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานราชการได้อย่างเหมาะสม มีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ **ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใสและเป็นที่เชื่อมั่นของประชาชนและผู้รับบริการ** |
| **6. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน”** **เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** ได้รับความรู้และเข้าใจหลักการสร้างมนุษยสัมพันธ์พื้นฐาน **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างราบรื่นและลดความขัดแย้งในหน่วยงาน**. |
| **7. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “ทักษะการสื่อสารโน้มน้าว”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “ทักษะการสื่อสารโน้มน้าว”** **เมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสร้างมนุษยสัมพันธ์ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี **โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการสื่อสารเพื่อขอความร่วมมือจากบุคลากรอื่นในภารกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนา** |
| **8. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา“กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา“กฎหมายพื้นฐานสำหรับข้าราชการ”** **ระหว่างวันที่ 17-18 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ **สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานธุรการและบริหารสำนักงานได้อย่างถูกต้องตามหลักนิติธรรม** ลดความเสี่ยงต่อการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย |
| **9. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “จิตสำนึกสาธารณะ”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “จิตสำนึกสาธารณะ”** **ระหว่างวันที่ 18-19 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของตนในฐานะข้าราชการและพลเมืองที่ดี ตระหนักถึงความสำคัญของประโยชน์ส่วนรวม สามารถนำหลักจิตสำนึกสาธารณะไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต **เพื่อสร้างประโยชน์แก่หน่วยงาน ชุมชน และสังคมโดยรวมตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย** |
| **10. โครงการอบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “การสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ”** **ระหว่างวันที่ 18-19 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสร้างทีมงาน การพัฒนาความร่วมมือ และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่เอื้อต่อประสิทธิภาพ **สามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานร่วมกับทีมงานในสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิผลและรวดเร็วขึ้น** |
| **11. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “การให้บริการที่เป็นเลิศ”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “การให้บริการที่เป็นเลิศ”** **ระหว่างวันที่ 19-20 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการให้บริการที่มีคุณภาพ สามารถประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสาร การแก้ปัญหา และการสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ **ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีมาตรฐานสูงขึ้นและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่หน่วยงานในการให้บริการแก่นักวิจัยและบุคลากรอื่น** |
| **12. อบรมหลักสูตร การพัฒนาตนเองและผู้อื่นและสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “การพัฒนาตนเองและผู้อื่นและสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร”** **ระหว่างวันที่ 17-20 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาตนเองและการเสริมสร้างศักยภาพของผู้อื่น ตลอดจนการสร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในองค์กร **สามารถนำไปปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของตนเองและบุคลากรในความดูแลให้เกิดความเข้มแข็งและเป็นรูปธรรมให้กับหน่วยงาน** |
| **13. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “การพัฒนาการคิด”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “การพัฒนาการคิด”** **ระหว่างวันที่ 19-20 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและเทคนิคการพัฒนากระบวนการคิดในหลากหลายมิติ ทั้งการคิดเชิงวิเคราะห์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ และการคิดเชิงระบบ **สามารถนำไปปรับใช้ในการแก้ปัญหา การตัดสินใจ และการวางแผนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและรอบด้าน** |
| **14. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “การใช้ Microsoft Excel เพื่อการบริหารข้อมูล”** **ระหว่างวันที่ 18-21 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรม Microsoft Excel เพื่อการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูล **สามารถประยุกต์ใช้ฟังก์ชันและเครื่องมือต่าง ๆ ในการบริหารจัดการข้อมูลรายงานวิจัยได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ช่วยเพิ่มศักยภาพในการทำงานและสนับสนุนการตัดสินใจเชิงข้อมูลในหน่วยงาน** |
| **15. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “การสื่อสารและการประสานงาน”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “การสื่อสารและการประสานงาน”** **ระหว่างวันที่ 18-21 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและทักษะการประสานงานในเชิงวิชาชีพ **สามารถนำไปใช้ในการสร้างความเข้าใจร่วม การลดข้อขัดแย้ง และการเสริมสร้างความร่วมมือในการทำงานระหว่างบุคคลและหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็วขึ้น** |
| **16. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “การใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “การใช้โปรแกรมดิจิทัลเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล”** **ระหว่างวันที่ 18-20 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมดิจิทัลสำหรับการวิเคราะห์ข้อมูล สามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในการจัดการและประมวลผลข้อมูลเชิงสถิติ **เพื่อสนับสนุนการวางแผน การตัดสินใจ และการพัฒนางานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและน่าเชื่อถือยิ่งขึ้น** |
| **17. อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ วิชา “AI Basic”** | **นายเกริก จงนานุรักษ์** ได้ **อบรมหลักสูตร การพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์** (e-Learning) **วิชา “AI Basic”** **ระหว่างวันที่ 18-22 ส.ค. 2568**. **พบว่า:** มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของปัญญาประดิษฐ์ (AI) รวมถึงแนวทางการประยุกต์ใช้ AI ในการทำงาน **สามารถนำความรู้ไปใช้เป็นพื้นฐานในการต่อยอดการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขั้นสูง เพื่อสนับสนุนการพัฒนางานและการบริหารจัดการในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในอนาคต** |

## 1. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ของ นางสาว อริสา คงประยูร

**ตำแหน่ง:** นักวิจัย | **หน่วยงาน:** สถาบันวิจัยและพัฒนา

### กลยุทธ์ที่ 2: ยกระดับทักษะสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนโดยเน้นการเพิ่มจุดแข็งและลดจุดอ่อนอย่างตรงจุด

| **โครงการ/กิจกรรม** | **ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร พบว่า)** |
| --- | --- |
| **1. กิจกรรมการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพด้านการบ่มเพาะธุรกิจฯ และ Networking** | **นางสาว อริสา คงประยูร** ได้เข้าร่วม **กิจกรรมการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพด้านการบ่มเพาะธุรกิจฯ และ Networking** (ไม่ระบุวันเวลาและสถานที่). **พบว่า:** **พัฒนาทักษะการสร้างและบ่มเพาะผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ที่นำนวัตกรรมหรือผลงานวิจัยไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ** พร้อมทั้งสร้างความสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ใหม่ๆ **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและผลักดันงานวิจัยของสถาบันไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์**. |
| **2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับการวิจัยและนวัตกรรมในมิติใหม่ รุ่นที่ 6 ประจำปี พ.ศ. 2568 ในสถานะเจ้าหน้าที่ประสานงานของหน่วยงาน** | **นางสาว อริสา คงประยูร** ได้ทำหน้าที่เป็น **เจ้าหน้าที่ประสานงานของหน่วยงาน** ใน **โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สอดคล้องกับการวิจัยและนวัตกรรมในมิติใหม่ รุ่นที่ 6 ประจำปี พ.ศ. 2568** (ไม่ระบุวันเวลาและสถานที่). **พบว่า:** ในฐานะผู้ประสานงานทุนวิจัยจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) สามารถ สรุปผลการดำเนินงานและหาแนวทางร่วมมือทางวิชาการระหว่าง วช. และมหาวิทยาลัยราชภัฏในการส่งข้อเสนอโครงการของนักวิจัยในมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับการวิจัยและนวัตกรรมในมิติใหม่ **ช่วยยกระดับคุณภาพของข้อเสนอโครงการวิจัยของบุคลากรในมหาวิทยาลัย**. |
| **3. กิจกรรมทางรัฐสู่ทางลัด ด้านบริการวิจัยและนวัตกรรม** | **นางสาว อริสา คงประยูร** ได้เข้าร่วม **กิจกรรมทางรัฐสู่ทางลัด ด้านบริการวิจัยและนวัตกรรม** (ไม่ระบุวันเวลาและสถานที่). **พบว่า:** **เกิดทักษะการบริการวิจัยและนวัตกรรมผ่านแอพพลิเคชัน "ทางรัฐ"** พร้อมทั้ง **ถ่ายทอดการใช้งานระบบการบริการวิจัยและนวัตกรรมให้นักวิจัยในมหาวิทยาลัย** **ซึ่งช่วยให้การบริการวิจัยและนวัตกรรมแก่บุคลากรในมหาวิทยาลัยมีความสะดวก รวดเร็ว และเป็นระบบยิ่งขึ้น**. |
| **4. โครงการพัฒนาทักษะการวิจัยเชิงพื้นที่สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ด้านท้องถิ่น** | **นางสาว อริสา คงประยูร** ได้เข้าร่วม **โครงการพัฒนาทักษะการวิจัยเชิงพื้นที่สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ด้านท้องถิ่น** (ไม่ระบุวันเวลาและสถานที่). **พบว่า:** **เกิดทักษะการวิจัยเชิงพื้นที่** **เกิดการสร้างเครือข่ายการทำงานของนักวิจัยด้านท้องถิ่นและบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น** รวมทั้ง **สามารถพัฒนาข้อเสนอโครงการเพื่อขอทุนกับแหล่งทุนต่างๆซึ่งเป็นการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงพื้นที่** **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการสร้างงานวิจัยที่ตอบโจทย์ความต้องการของท้องถิ่นอย่างแท้จริง**. |

## ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ของ นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์

**ตำแหน่ง:** นักวิทยาศาสตร์ | **หน่วยงาน:** สถาบันวิจัยและพัฒนา

### กลยุทธ์ที่ 2: ยกระดับทักษะสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนโดยเน้นการเพิ่มจุดแข็งและลดจุดอ่อนอย่างตรงจุด

| โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร พบว่า) |
| --- | --- |
| **1. เข้าร่วมอบรมออนไลน์หัวข้อ “การควบคุมเอกสารและบันทึกข้อมูลตามระบบ ISO (ISO Document Control)”** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมอบรมออนไลน์หัวข้อ “การควบคุมเอกสารและบันทึกข้อมูลตามระบบ ISO (ISO Document Control)”** **ผ่านระบบออนไลน์ (ZOOM)** **เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2567**. **พบว่า:** **ได้รับความรู้เกี่ยวกับการควบคุมเอกสารและบันทึกข้อมูลตามระบบ ISO** และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการควบคุมเอกสารในการปฏิบัติงานจริง **ทำให้การจัดเก็บ การตรวจสอบสถานะ และกระบวนการของเอกสารมีความเป็นระบบและง่ายต่อการติดตาม**. |
| **2. เข้าร่วมสัมมนาออนไลน์ หัวข้อ “การสอบเทียบเครื่องมือวัดการดูดกลืนแสงและการนำผลไปใช้งาน”** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมสัมมนาออนไลน์ หัวข้อ “การสอบเทียบเครื่องมือวัดการดูดกลืนแสงและการนำผลไปใช้งาน”** **ผ่านระบบออนไลน์** **เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567**. **พบว่า:** **ได้รับความรู้ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์หากโรงงานต้นแบบฯ มีเครื่องมือวัดการดูดกลืนแสงในอนาคต** **ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมด้านเทคนิคสำหรับการใช้งานและบำรุงรักษาเครื่องมือวิทยาศาสตร์ของหน่วยงานล่วงหน้า**. |
| **3. เข้าร่วมอบรมการให้ความรู้เรื่อง “การวิเคราะห์และจัดทำ Business Model Canvas, BCG Model”** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้ารับการอบรมการให้ความรู้เรื่อง “การวิเคราะห์และจัดทำ Business Model Canvas, BCG Model”** **ณ ห้องประชุม RDI Meeting Room ชั้น 2 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี)** **ระหว่างวันที่ 30-31 ตุลาคม 2567**. **พบว่า:** **ทราบถึงกระบวนการวิเคราะห์ และการจัดทำ BMC ที่มีความสอดคล้องกับการทำงานของโรงงานต้นแบบฯ** ได้ฝึกคิดการทำธุรกิจในอนาคตโดยใช้หลักการของ BMC **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการประเมินและวางแผนการดำเนินงานของโรงงานต้นแบบฯ ให้เป็นไปตามหลักธุรกิจและอุตสาหกรรม**. |
| **4. เดินทางไปเยี่ยมชมและศึกษาตำรายาสมุนไพรสูตรตำรับวัดหนองโพ** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เดินทางไปเยี่ยมชมและศึกษาตำรายาสมุนไพรสูตรตำรับวัดหนองโพ** **ณ พิพิธภัณฑ์หลวงพ่อเดิม วัดหนองโพ** **เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567**. **พบว่า:** **ได้รับข้อมูลจากตำรายาสมุนไพรสูตรตำรับวัดหนองโพ** เพื่อใช้ในการดำเนินงานผลิตยาสมุนไพรสูตรตำรับของวัดหนองโพ ในโครงการยุทธศาสตร์ ปี 2569 **ซึ่งเป็นฐานข้อมูลสำคัญในการยกระดับพืชสมุนไพรท้องถิ่นเข้าสู่มาตรฐาน** และได้แลกเปลี่ยนข้อมูลการทำยาสมุนไพรกับผู้อำนวยการ รพ.สต. หนองโพ. |
| **5. เข้าร่วมการจัดกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการยกระดับผลิตภัณฑ์สมุนไพรสู่มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมการจัดกิจกรรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการยกระดับผลิตภัณฑ์สมุนไพรสู่มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน** **ณ ห้องประชุมนนทรี อาคาร 13 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ในเมือง)** **เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2567**. **พบว่า:** **ได้ทำความเข้าใจในโครงการฯ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตและผู้ประกอบการให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน** และทราบถึงแนวทางสู่การอบรมครั้งถัดไปในเรื่องสมุนไพร กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ และวิเคราะห์ SWOT **ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรของชุมชน**. |
| **6. เข้าร่วมอบรมออนไลน์ หัวข้อ “การเตรียมความพร้อมและขั้นตอนการยื่นขอรับรองฉลากผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและผู้บริโภค”** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมอบรมออนไลน์ หัวข้อ “การเตรียมความพร้อมและขั้นตอนการยื่นขอรับรองฉลากผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมและผู้บริโภค”** **ผ่านระบบออนไลน์ (ZOOM)** **เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2567**. **พบว่า:** **ทราบถึงการเตรียมความพร้อมและขั้นตอนการยื่นขอรับรองฉลากผลิตภัณฑ์ชุมชน** โดยผลิตภัณฑ์ชุมชน 4 ประเภท **ทำให้มีความรู้ในการสนับสนุนผู้ประกอบการชุมชนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐานเพื่อเข้าสู่การรับรองฉลากที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**. |
| **7. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ความรู้พื้นฐานการประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม (SROI) ครั้งที่ 1** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ความรู้พื้นฐานการประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม (SROI) ครั้งที่ 1** **ณ ห้องประชุม RDI Meeting Room ชั้น 2 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี)** **ระหว่างวันที่ 26-27 พฤศจิกายน 2567**. **พบว่า:** **ทราบถึงความรู้พื้นฐานการประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม (SROI)** ได้ฝึกประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม และลองฝึกทำ Mapping Outcome **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการวัดผลกระทบทางสังคมของโครงการวิจัยของสถาบันได้อย่างเป็นรูปธรรมและเข้าใจหลักการประเมินผลลัพธ์ส่วนเกิน**. |
| **8. เดินทางไปลงพื้นที่ ณ ชุมชนบ้านรางบัว เพื่อเก็บข้อมูลจัดทำโครงการ Reinventing University 2569** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เดินทางไปลงพื้นที่ ณ ชุมชนบ้านรางบัว อ.ท่าตะโก จ.นครสวรรค์** **เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567**. **พบว่า:** ได้ร่วมกับเจ้าหน้าที่จาก 3 หน่วยงาน (สำนักงานเกษตร, แรงงาน, พาณิชย์ จังหวัดนครสวรรค์) เพื่อเก็บข้อมูลในการจัดทำโครงการ Reinventing University 2569 **ซึ่งเป็นการสนับสนุนข้อมูลเพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์ที่สำคัญของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษา**. |
| **9. เดินทางไปลงพื้นที่ ณ บ้าน นายลมูล หมื่นเทพ (ปราชญ์ชาวบ้าน)** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เดินทางไปลงพื้นที่ ณ บ้าน นายลมูล หมื่นเทพ (ปราชญ์ชาวบ้าน) ต.หนองกรด อ.เมืองนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์** **เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567**. **พบว่า:** ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพรของนายลมูล หมื่นเทพ และทราบถึงการหาพืชสมุนไพรตามวิถีชาวบ้านบริเวณเขาหลวง **และมีการตกลงความร่วมมือโครงการในปีงบประมาณ 2569** **ซึ่งเป็นรากฐานในการทำงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรท้องถิ่นร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง**. |
| **10. เข้าร่วมกิจกรรมอบรม หลักสูตร “มาตรฐานการปกป้องอาสาสมัครในงานวิจัย (Human Subject Protection Course; HSP)”** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมกิจกรรมอบรม หลักสูตร “มาตรฐานการปกป้องอาสาสมัครในงานวิจัย (Human Subject Protection Course; HSP)”** **ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร 15 ชั้น 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ในเมือง)** **เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567**. **พบว่า:** **ทราบถึงมาตรฐานการปกป้องอาสาสมัครในงานวิจัย** และ **มีความรู้และเข้าใจในหลักการขั้นพื้นฐานของจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์มากขึ้น** **ซึ่งเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านจริยธรรมที่สำคัญสำหรับงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์**. |
| **11. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "ความรู้พื้นฐานการประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม (SROI) ครั้งที่ 2"** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "ความรู้พื้นฐานการประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม (SROI) ครั้งที่ 2"** **ณ ห้องประชุม RDI Meeting Room ชั้น 2 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี)** **ระหว่างวันที่ 25-26 ธันวาคม 2567**. **พบว่า:** **ทราบถึงความรู้พื้นฐานการประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม (SROI) มากขึ้น** **ซึ่งเป็นการต่อยอดความรู้จากครั้งที่ 1 และช่วยให้สามารถประเมินผลตอบแทนเชิงสังคมของโครงการวิจัยได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น**. |
| **12. เข้าร่วมอบรมออนไลน์ เรื่อง “สร้างมาตรฐานคุณภาพชีวิตด้วยมาตรวิทยา”** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมอบรมออนไลน์ เรื่อง “สร้างมาตรฐานคุณภาพชีวิตด้วยมาตรวิทยา”** **ผ่านระบบออนไลน์ (ZOOM)** **เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2568**. **พบว่า:** **ทราบข้อมูลของการสร้างมาตรฐานคุณภาพชีวิตด้วยมาตรวิทยา** เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาล **และเป็นความรู้พื้นฐานในการใช้มาตรวิทยาเพื่อพัฒนามาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการ**. |
| **13. เข้าร่วมอบรมโครงการ “การพัฒนาและทบทวนแผนยุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา (ครั้งที่ 2)”** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เดินทางไปเข้ารับการอบรมโครงการ “การพัฒนาและทบทวนแผนยุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา (ครั้งที่ 2)”** **ณ วนธารา รีสอร์ท จ.พิษณุโลก** **เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2568**. **พบว่า:** **ทราบถึงการวิเคราะห์ความสำเร็จและข้อจำกัดของแผนยุทธศาสตร์** นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้การจัดทำโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ และทราบถึงหลักการพื้นฐานของการประกันคุณภาพ **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการวางแผนและการประกันคุณภาพการดำเนินงานของสถาบัน**. |
| **14. เดินทางไปเข้าร่วมอบรม เรื่อง "การนำแผนสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร"** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เดินทางไปเข้ารับการอบรม เรื่อง "การนำแผนสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร"** **ณ อุทยานวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร จ.พิษณุโลก** **เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2568**. **พบว่า:** **ทราบแนวทางของการนำแผนสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร** ได้เยี่ยมชม Ecosystem อาคารมหาธรรมราชา **เยี่ยมชมกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร และเรียนรู้ระบบเพื่อนำไปสู่การขอมาตรฐาน GMP** **ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการนำไปปรับใช้กับโรงงานต้นแบบฯ ของสถาบัน**. |
| **15. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม (SROI) ครั้งที่ 3"** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เดินทางไปเข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม (SROI) ครั้งที่ 3"** **ณ โรงเรียนตาคลีประชาสรรค์ จ.นครสวรรค์** **เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2568**. **พบว่า:** **ได้ฝึกการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่** เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปทำการประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม (SROI) **ซึ่งช่วยให้มีความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นในการเก็บข้อมูลจริงสำหรับการประเมินผลกระทบทางสังคมของโครงการ**. |
| **16. เข้าร่วมอบรมออนไลน์ เรื่อง “Proper Pipetting Techniques for Your Lab”** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมอบรมออนไลน์ เรื่อง “Proper Pipetting Techniques for Your Lab”** **ผ่านระบบออนไลน์ (Google Meet)** **เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568**. **พบว่า:** **มีความเข้าใจในหลักการใช้ปิเปตแต่ละชนิดที่ถูกต้อง** และสามารถนำเทคนิคการปิเปตที่เหมาะสมไปใช้กับห้องปฏิบัติการในอนาคต **ซึ่งเป็นทักษะพื้นฐานสำคัญในการปฏิบัติงานทางวิทยาศาสตร์ในห้องปฏิบัติการได้อย่างแม่นยำ**. |
| **17. เข้าร่วมโครงการอบรม "หลักสูตรการวินิจฉัยสถานประกอบการ (Shindan) เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขัน" ครั้งที่ 1 และ 2** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้ารับการอบรมโครงการ "หลักสูตรการวินิจฉัยสถานประกอบการ (Shindan) เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขัน" ครั้งที่ 1 และ 2** **ณ ห้องประชุม RDI Meeting Room ชั้น 2 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี)** **ระหว่างวันที่ 13-14 กุมภาพันธ์ 2568**. **พบว่า:** **ทราบถึงแนวทางการวินิจฉัยสถานประกอบการ (Shindan)** และสามารถนำความรู้เบื้องต้นไปปรับใช้ในด้านของธุรกิจและอุตสาหกรรมได้ (ผลการดำเนินงาน: **ไม่บรรลุ** เนื่องจากหลักสูตรมีทั้งหมด 5 วัน แต่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ครบทั้ง 5 วัน). |
| **18. เข้าร่วมอบรมออนไลน์ เรื่อง "วิธีการยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ครั้งที่ 2"** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้าร่วมอบรมออนไลน์ เรื่อง "วิธีการยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ครั้งที่ 2"** **ผ่านระบบออนไลน์ (Google Meet)** **เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568**. **พบว่า:** **ทราบถึงวิธีการยื่นขอจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์** และ **มีความรู้และเข้าใจในหลักการขั้นพื้นฐานของจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์มากขึ้น** **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการช่วยเหลือนักวิจัยในการเตรียมเอกสารเพื่อขออนุมัติจริยธรรมการวิจัย**. |
| **19. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากพืชเพื่อการสร้างอาชีพ (อพ.สธ.) : การผลิตยาดม"** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากพืชเพื่อการสร้างอาชีพ (อพ.สธ.) : การผลิตยาดม"** **ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ในเมือง)** **เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2568**. **พบว่า:** **ทราบถึงหลักการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากพืชเพื่อการสร้างอาชีพ** และ **ได้ฝึกในกระบวนการผลิตยาดม** **ซึ่งเป็นทักษะเชิงปฏิบัติการที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากสมุนไพรในโรงงานต้นแบบฯ ได้**. |
| **20. เข้าร่วมการสัมมนาออนไลน์ ในหัวข้อ "ทฤษฎีเบื้องต้น ปัจจัยที่มีผลต่อการวัดความหนืด..."** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้ารับการสัมมนาออนไลน์ ในหัวข้อ "ทฤษฎีเบื้องต้น ปัจจัยที่มีผลต่อการวัดความหนืด การทวนสอบเครื่องวัดความหนืดการบำรุงรักษา และการใช้งานเครื่องวัดความหนืดอย่างถูกวิธี”** **ผ่านระบบ WEBINAR** **เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2568**. **พบว่า:** **ทราบถึงเหตุผลของการวัดหนืด ทฤษฎีเบื้องต้น** ตัวแปรที่เกี่ยวข้องในการวัดความหนืด และการทวนสอบเครื่องวัดความหนืด **ซึ่งเป็นความรู้เฉพาะทางที่สำคัญสำหรับการวิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์**. |
| **21. เข้าร่วมอบรมการลงทะเบียนเพื่อใช้งาน NSRU Notification ผ่านแอปพลิเคชัน Google Chat** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้ารับการอบรมการลงทะเบียนเพื่อใช้งาน NSRU Notification ผ่านแอปพลิเคชัน Google Chat** **ณ ห้อง Co-working Space สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์** **เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2568**. **พบว่า:** **ทราบถึงวิธีการใช้งานในระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (NSRU Document)** และวิธีการใช้งานแอปพลิเคชัน Foxit ในการลงลายมืออิเล็กทรอนิกส์ในการทำใบลา **ช่วยให้การปฏิบัติงานด้านเอกสารมีความรวดเร็วและเป็นไปตามระบบดิจิทัลของมหาวิทยาลัย**. |
| **22. เข้าร่วมอบรม “เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย (Full Proposal)” ประจำปี พ.ศ. 2568** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เข้ารับการอบรม “เทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย (Full Proposal)”** **ณ คณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ในเมือง)** **เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2568**. **พบว่า:** **ทราบถึงเทคนิคการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย (Full Proposal) มากขึ้น** **ซึ่งเป็นการเสริมสร้างศักยภาพในการสนับสนุนและพัฒนาโครงการวิจัยเทคโนโลยีที่เหมาะสมที่มุ่งเน้นการยกระดับเศรษฐกิจฐานราก**. |
| **23. เดินทางไปศึกษาดูงานและรวมประชุมกับบริษัท จี-เฮิร์บ (ประเทศไทย) จำกัด** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เดินทางไปศึกษาดูงานและรวมประชุมกับบริษัท จี-เฮิร์บ (ประเทศไทย) จำกัด** เพื่อหารือเกี่ยวกับการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการผลิตสมุนไพร **ณ บริษัท จี-เฮิร์บ (ประเทศไทย) จำกัด จังหวัดสิงห์บุรี** **เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2568**. **พบว่า:** **ทราบถึงกระบวนการผลิตและการเข้าสู่มาตรฐาน GMP** และได้เยี่ยมชมโรงงานที่ได้มาตรฐาน **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการนำมาปรับใช้ในการขอมาตรฐานโรงงานต้นแบบฯ ของสถาบันต่อไป**. |
| **24. เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ National Pingtung University ประเทศไต้หวัน** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ National Pingtung University ประเทศไต้หวัน** **ระหว่างวันที่ 1-6 มิถุนายน 2568**. **พบว่า:** **สร้างความสอดคล้องในการปฏิบัติงานและได้รับประสบการณ์ในบริบทที่แตกต่าง** ทำให้เข้าใจความเหมือน ความต่าง และสามารถประยุกต์ใช้เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การให้ประสบความสำเร็จ และ **พัฒนาสมรรถนะ (Competency) ขององค์การให้มีความสามารถในการแข่งขันในระดับสากล**. |
| **25. เดินทางไปศึกษาดูงาน จังหวัดสงขลา** | **นางสาว เปล่งรัศมี ศรีนรคุตร์** ได้ **เดินทางไปศึกษาดูงาน จังหวัดสงขลา** (สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา, ผ้าทอเกาะยอ, สถาบันทักษิณคดีศึกษา, ศูนย์เรียนรู้วิถีโหนด-นา-เล, และอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์) **ระหว่างวันที่ 1-4 กรกฎาคม 2568**. **พบว่า:** **พัฒนาศักยภาพในการทำงานให้มีความหลากหลายและมีประสิทธิภาพมากขึ้น** **และสามารถนำความรู้และแนวปฏิบัติที่ได้ไปปรับใช้กับการทำงานเพื่อพัฒนาหน่วยงานและโครงการวิจัยของสถาบัน**. |

## ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ของ นางสาว ศิวาพร อินทร์วารี

**ตำแหน่ง:** เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | **หน่วยงาน:** สถาบันวิจัยและพัฒนา

### กลยุทธ์ที่ 1: ผลักดันการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างเป็นระบบ

| โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร พบว่า) |
| --- | --- |
| **1. โครงการ การพัฒนาและทบทวนแผนยุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา (ครั้งที่ 2)** | **นางสาว ศิวาพร อินทร์วารี** ได้ **เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาและทบทวนแผนยุทธศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา (ครั้งที่ 2)** **ณ วนธารา รีสอร์ท อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก** **ระหว่างวันที่ 13 – 14 มกราคม 2568**. **พบว่า:** **ได้รับองค์ความรู้เพิ่มขึ้นในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา** **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการวางแผนงานและโครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงานในระยะยาว**. |

ส่งออกไปยังชีต

### กลยุทธ์ที่ 2: ยกระดับทักษะสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนโดยเน้นการเพิ่มจุดแข็งและลดจุดอ่อนอย่างตรงจุด

| โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร พบว่า) |
| --- | --- |
| **2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการพัฒนาบุคลากร และการประเมินโครงการด้วยการประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม SROI (กิจกรรมที่ 4)** | **นางสาว ศิวาพร อินทร์วารี** ได้ **เข้าร่วมอบรมโครงการประเมินผลโครงการ SROI กิจกรรมที่ 4 เรื่องการสรุปภาพรวมและวิธีปรับแก้ปัญหาในการดำเนินการประเมินผลตอบแทนเชิงสังคม** **ณ ห้องประชุม RDI Meeting Room ชั้น 2 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี)** **เมื่อวันพุธที่ 22 มกราคม 2568**. **พบว่า:** **สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการประเมินโครงการประเมินผลตอบแทนทางสังคม SROI ได้** **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการวัดผลกระทบทางสังคมของโครงการวิจัยของสถาบันได้อย่างเป็นรูปธรรม**. |
| **3. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการวิจัยด้านการท่องเที่ยวโดยชุมชนร่วมกับเครือข่าย** | **นางสาว ศิวาพร อินทร์วารี** ได้ **เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการวิจัยด้านการท่องเที่ยวโดยชุมชนร่วมกับเครือข่าย** **ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคาร 27 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร** **เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568**. **พบว่า:** **ได้รับองค์ความรู้เกี่ยวกับเครือข่ายการท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น** **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการสนับสนุนงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวโดยชุมชนและการสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายภายนอก**. |

## ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ของ นางสาว สุภาณี พิบูล

**ตำแหน่ง:** นักวิชาการศึกษา | **หน่วยงาน:** สถาบันวิจัยและพัฒนา

### กลยุทธ์ที่ 2: ยกระดับทักษะสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนโดยเน้นการเพิ่มจุดแข็งและลดจุดอ่อนอย่างตรงจุด

| โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร พบว่า) |
| --- | --- |
| **1. โครงการอบรมปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)** | **นางสาว สุภาณี พิบูล** ได้ **เข้าร่วมโครงการอบรมปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)** **ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น** **ระหว่างวันที่ 29-31 กรกฎาคม 2568**. **พบว่า:** ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการโครงการและการดำเนินโครงการต่างๆ ที่สามารถตอบโจทย์ในเรื่องของ **SDGs** ได้อย่างตรงประเด็น **ส่งผลให้เกิดความเข้าใจในเรื่องของการดำเนินงานตาม SDGs มากขึ้น** และสามารถอธิบายหรือเข้าใจในการเก็บข้อมูลของแต่ละเป้าหมายได้อย่างชัดเจน **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการสนับสนุนงานวิจัยที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาที่ยั่งยืน**. |
| **2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง พลิกโฉมองค์กรสู่ความเป็นเลิศ: RU-QE Roadmap ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์** | **นางสาว สุภาณี พิบูล** ได้ **เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง พลิกโฉมองค์กรสู่ความเป็นเลิศ: RU-QE Roadmap ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์** **ณ ห้องประชุมพระบาง อาคาร 15 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์** **ระหว่างวันที่ 4-5 กันยายน 2568**. **พบว่า:** ได้รับการอบรมในเรื่องของ **การสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx)** **ส่งผลให้มีความเข้าใจในเรื่องของกระบวนการและวิธีการดำเนินการมากขึ้น** แต่ต้องมีการอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานเพื่อเข้าสู่มาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่เป็นเลิศ**. |

ส่งออกไปยังชีต

## ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ของ นางสาว ศุภกานต์ วินิจสร

**ตำแหน่ง:** เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | **หน่วยงาน:** สถาบันวิจัยและพัฒนา

### กลยุทธ์ที่ 2: ยกระดับทักษะสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนโดยเน้นการเพิ่มจุดแข็งและลดจุดอ่อนอย่างตรงจุด

| โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร พบว่า) |
| --- | --- |
| **1. เข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับชุมชนสู่สากล กิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษในการประกอบอาชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย** | **นางสาว ศุภกานต์ วินิจสร** ได้ **เข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษเพื่อยกระดับชุมชนสู่สากล** **ที่จัดโดยศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์** (ไม่ระบุสถานที่) **ระหว่างวันที่ 27-29 พฤศจิกายน 2567**. **พบว่า:** **ได้รับความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น** **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการยกระดับทักษะการสื่อสารเพื่อรองรับการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างประเทศหรือโครงการวิจัยระหว่างประเทศของสถาบัน**. |

ส่งออกไปยังชีต

## รายงานแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

**ชื่อ:** นาง ประทานพร คุ้มแก้ว | **ตำแหน่ง:** รก.หน.กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย | **หน่วยงาน:** สถาบันวิจัยและพัฒนา

### กลยุทธ์ที่ 1: ผลักดันการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างเป็นระบบ

| โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร พบว่า) | ค่าเป้าหมาย | ตัวชี้วัด/KPI | บรรลุ ✓ | ไม่บรรลุ X | งบประมาณ (บาท) | ผู้รับผิดชอบโครงการ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.1 โครงการ “พี่สอนน้องสู่เป้าหมาย...เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น”** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **จัดและเข้าร่วมโครงการ “พี่สอนน้องสู่เป้าหมาย...เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น”** **ณ ห้องประชุมพระบาง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์** **ระหว่างวันที่ 26-27 มิถุนายน 2568**. **พบว่า:** **ได้เตรียมบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการประกอบการยื่นขอตำแหน่งชำนาญการเรียบร้อย** **ซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเลื่อนตำแหน่งตามแผน IDP**. | 1 คน/ปี | 1.จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น | ✓ |  | 0 | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **1.2 โครงการพัฒนาสมรรถนะหัวหน้างาน "นักบริหารชั้นต้น"** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะหัวหน้างาน "นักบริหารชั้นต้น" (Basic Management Skills)** **ณ ห้องประชุมพระบาง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์** **เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2568 และวันที่ 11 มิถุนายน 2568**. **พบว่า:** **ได้จัดเตรียมเอกสารประกอบการยื่นขอชำนาญการ** **ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญในการผลักดันความก้าวหน้าในวิชาชีพของตนเอง**. | 2 คน/ปี | 2.จำนวนบุคลากรที่มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) เพื่อเตรียมเลื่อนตำแหน่ง | ✓ |  | 0 | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **(กิจกรรมรวม)** |  |  | 1คน/ปี | 3.จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม/หลักสูตรที่ส่งเสริมการเตรียมพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น |  |  |  |

ส่งออกไปยังชีต

### กลยุทธ์ที่ 2: ยกระดับทักษะสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุนโดยเน้นการเพิ่มจุดแข็งและลดจุดอ่อนอย่างตรงจุด

| โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงานตามแผน (ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร พบว่า) | ค่าเป้าหมาย | ตัวชี้วัด/KPI | บรรลุ ✓ | ไม่บรรลุ X | งบประมาณ (บาท) | ผู้รับผิดชอบโครงการ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1 โครงการ “การเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ฐาน Scopus”** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้าร่วมโครงการ “การเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ฐาน Scopus”** **ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น 4 อาคาร 15 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์** **เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567**. **พบว่า:** **สามารถนำความรู้มาพัฒนาบทความเพื่อเตรียมการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ฐาน Scopus** **เพื่อประกอบการขอตำแหน่งชำนาญการและตอบตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย**. | 1 เรื่อง/คน | 1. จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาทักษะปีละ 1 เรื่องต่อคน | ✓ |  | 0 | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **2.2 โครงการ “อบรมเชิงปฏิบัติการออนไลน์ เรื่อง การพัฒนางานประจำสู่นวัตกรรมการให้บริการ”** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้าร่วมโครงการ “อบรมเชิงปฏิบัติการออนไลน์ เรื่อง การพัฒนางานประจำสู่นวัตกรรมการให้บริการ”** **ในรูปแบบ Online** **เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2567**. **พบว่า:** **นำความรู้มาเขียนคู่มือประกอบการขอตำแหน่งชำนาญการได้** **และสอบผ่านได้รับใบประกาศนียบัตร** **ซึ่งเป็นการยกระดับงานประจำให้เป็นผลงานทางวิชาการ**. | ร้อยละ 80 | 2. ร้อยละความพึงพอใจในการในบริการของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา | ✓ |  | 1,000 บาท | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **2.3 โครงการ “อบรมหลักสูตรในการพัฒนาผู้เชี่ยวชาญเพื่อสร้างกลยุทธ์และแผนปฏิบัติด้านการวิจัยและพัฒนาสำหรับสถานประกอบการ”** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้าร่วมโครงการ “อบรมหลักสูตรในการพัฒนาผู้เชี่ยวชาญฯ”** **ณ ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ กรุงเทพมหานคร** **ระหว่างวันที่ 17-18 เมษายน 2568**. **พบว่า:** **สอบผ่านและได้ขึ้นทะเบียนเป็น Talent Mobility Expert ของ สป.อว.** **สามารถขอทุนและเป็นที่ปรึกษาให้กับสถานประกอบการได้** **และได้รับใบประกาศนียบัตร**. |  |  | ✓ |  | 3,216 บาท | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **2.4 อบรม “สรุปสาระสําคัญของพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรมฯ”** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้ารับการอบรม “สรุปสาระสําคัญของ พ.ร.บ.ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยฯ”** **ผ่านระบบออนไลน์** **เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2568**. **พบว่า:** **สามารถนำความรู้ที่เป็นปัจจุบันไปใช้ในการบริหารจัดการทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก** **และให้คำปรึกษาที่ถูกต้องแก่นักวิจัย/อาจารย์/ผู้บริหารได้** **และสอบผ่านได้รับใบประกาศนียบัตร**. |  |  | ✓ |  | 0 | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **2.5 ประชุมเพื่อเปิดตัวการใช้งานระบบวิเคราะห์สมรรถนะการวิจัยของประเทศไทย (ThaiRAP)** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้าร่วมประชุมเพื่อเปิดตัวการใช้งานระบบวิเคราะห์สมรรถนะการวิจัยของประเทศไทย (ThaiRAP)** **ในรูปแบบออนไลน์** **เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2568**. **พบว่า:** **สามารถใช้งานระบบ ThaiRAP ได้** **และได้รายงานและสรุปผลการเข้าร่วมประชุมให้ผู้บริหารทราบ** **ซึ่งเป็นประโยชน์ในการวิเคราะห์สมรรถนะและวางแผนการวิจัยของมหาวิทยาลัย**. |  |  | ✓ |  | 0 บาท | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **2.6 อบรม “การใช้งานระบบ NRIIS สำหรับผู้ประสานงาน” ของ วช.** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้ารับการอบรม “การใช้งานระบบ NRIIS สำหรับผู้ประสานงาน”** **ในรูปแบบออนไลน์** **เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2568**. **พบว่า:** **สามารถใช้ระบบ NRIIS ในฐานะผู้ประสานงานเพื่อบริหารจัดการทุนวิจัย** **และให้คำปรึกษาที่เป็นปัจจุบันแก่นักวิจัย/อาจารย์/ผู้บริหารได้** **และสอบผ่านได้รับใบประกาศนียบัตร**. |  |  | ✓ |  | 0 บาท | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **2.7 ประชุมเครือข่ายพันธมิตรภารกิจ Research Integrity ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้าร่วมประชุมเครือข่ายพันธมิตรภารกิจ Research Integrity** **ในรูปแบบ Online** **เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2567**. **พบว่า:** **สามารถนำเสนอผู้บริหารในการบริหารจัดการทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยตามแนวทางการดำเนินการด้านจริยธรรมการวิจัยในอนาคตของประเทศได้** **เพื่อรักษาความถูกต้องและจริยธรรมของงานวิจัย**. |  |  | ✓ |  | 0 บาท | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **2.8 โครงการ “อบรมหลักสูตรการวินิจฉัยสถานประกอบการ (Shindan)...”** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้าร่วมโครงการ “อบรมหลักสูตรการวินิจฉัยสถานประกอบการ (Shindan)”** **ในรูปแบบ Onsite** **ระหว่างวันที่ 13, 14, 17, 20, 21 กุมภาพันธ์ 2568**. **พบว่า:** **สามารถใช้ความรู้ที่ได้ในการขอทุน Talent Mobility ได้** **ซึ่งเป็นการเพิ่มทักษะด้านการวินิจฉัยสถานประกอบการเพื่อส่งเสริมงานบริการวิชาการ** **และได้รับใบประกาศนียบัตร**. |  |  | ✓ |  | 0 บาท | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **2.9 อบรมเชิงปฏิบัติการ AI & INNOVATIVE TRANSFORMATION** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ AI & INNOVATIVE TRANSFORMATION** **ผ่านระบบ Online** **เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2568**. **พบว่า:** **สามารถใช้เครื่องมือ AI และนวัตกรรมดิจิทัล เช่น Canva, ChatGPT และ Deepseek ได้** **ซึ่งช่วยให้การทำงานประจำมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น** **และได้รับใบประกาศนียบัตร**. |  |  | ✓ |  | 1,000 บาท | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |
| **2.10 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การดูแลสุขภาพจิต”** | **นาง ประทานพร คุ้มแก้ว** ได้ **เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การดูแลสุขภาพจิต”** **ณ ห้องประชุมพระบาง ชั้น 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์** **เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567**. **พบว่า:** **เข้าใจวิธีการดูแลสุขภาพจิตและการรับมือกับความเครียดได้** **รวมถึงสามารถให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการได้** **และได้รับใบประกาศนียบัตร**. |  |  | ✓ |  | 0 | นาง ประทานพร คุ้มแก้ว |